



Sayı : 33735898.020/ **807**
Konu : 2016 Yılı Hizmet İçi Eğitim Programı

18./**12**./2015

MÜSTEŞARLIK MAKAMINA

Bakanlığımız Merkez Hizmet Birimlerinin teklif ve görüşleri kapsamında “Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı 2016 yılı Hizmet İçi Eğitim Programı” hazırlanmıştır.

Merkez ve Taşra Teşkilatı, Üniversiteler ve diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları ile işbirliği içerisinde yapılacak olan 2016 yılı Hizmet İçi Eğitim Programının, 21.04.1988 tarih ve MKD-117 sayılı Bakanlık Makamı Olur’u ile yürürlüğe konulan Bakanlığımız Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği ile ekteki uygulama esaslarına göre gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

2016 Yılı Hizmet İçi Eğitim Programı ve diğer hizmet içi eğitim faaliyetlerinin şeffaf, izlenebilir, değerlendirilebilir bir yöntemle ve Bakanlığımız imkânlarının daha etkin ve verimli kılınmasını sağlamak üzere Hizmet İçi Eğitim Bilgi Sistemi (HİEBİS) vasıtasıyla, <http://hiebis.tarim.gov.tr> adresi ile bağlantılı olan <http://egitim.tarbil.org> adresi üzerinden yapılacaktır. Yine programda yer alan ancak gerçekleştirilmesine imkân görülmeyen eğitimlerin iptal edilmesi, eğitimlerin birleştirilmesi, yer ve tarih değişiklikleri Eğitim Yayım ve Yayınlar Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda yapılacak olup, eğitim talebi onay işlemi tamamlanmış olan personelin eğitimlere katılımından birim amirleri sorumlu olacaklardır.

Yukarıdaki açıklamalar doğrultusunda, Makamınızca uygun görülmesi halinde, “2016 Yılı Hizmet İçi Eğitim Programı”nın Bakanlığımız Hizmet İçi Eğitim Bilgi Sistemi (HİEBİS) vasıtasıyla, <http://hiebis.tarim.gov.tr> adresi ile bağlantılı <http://egitim.tarbil.org> adresi üzerinden yayınlanarak, ekteki uygulama esasları çerçevesinde yürürlüğe konulması hususunu;

Olur’larınıza arz ederim.

EKİ: 2016 Yılı Uygulama Esasları

Halil İbrahim GÜL
Başkan

Uygun görüşle arz ederim

17./**12**./2015

Mehmet Hadi TUNÇ
Müsteşar Yardımcısı

O L U R

17./**12**./2015

Dr. Nihat PAKDİL
Müsteşar V.

2016 YILI HİZMET İÇİ EğİTİM PROGRAMI UYGULAMA ESASLARI

AMAÇ :

Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı'nda görevli her kademedeki personelin yetiştirilmesi, verimliliğinin artırılması ve ilerideki görevlere hazırlanması için uygulanacak hizmet içi eğitim hedeflerini, ilkelerini, planlamasını, uygulanmasını ve değerlendirme esaslarını belirlemektir.

KAPSAM :

Devlet Memurları Eğitimi Genel Planı çerçevesinde Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının Merkez ve Taşra Birimlerinde görevli her kademedeki personelin Hizmet içi eğitim faaliyetlerini kapsamaktadır.

HEDEFLER :

Hizmet İçi Eğitim; Devlet Memurları Eğitimi Genel Planında ve Kalkınma Planlarında eğitim için öngörülen amaçlar doğrultusunda;

- ✓ Bakanlık personelinin hizmete yakınlıklarını sağlayarak verimliliklerini artırmak,
- ✓ Bakanlık personelini daha üst kadro ve görevlere hazırlamak,
- ✓ Bakanlık personelinin moral gücünü yükseltmek, sosyal münasebetlerini ve göreve bağlılıklarını artırmak, yönetim ve uygulamada etkinliği geliştirmek,
- ✓ Personele, genel haklar ve yasaklar hakkında bilgi vermek, kamu hizmetlerinin anlamını, ödev ve sorumluluklarını, Bakanlığın görev ve yetkilerini öğrenmelerini sağlamaktır.



2016 YILI HİZMET İÇİ EğİTİM PROGRAMI UYGULAMA ESASLARI

İLKELELER :

Hedeflere ulaşmak için;

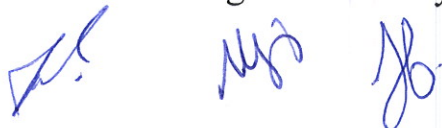
- ✓ Eğitimin sürekli olması,
- ✓ Eğitimin Bakanlığın ihtiyaçları dikkate alınarak düzenlenecek programlara dayandırılması,
- ✓ Birim amirlerinin, mahiyetinde çalışan personelin eğitim ve yetiştirilmesinde gerekli hassasiyeti göstermesi,
- ✓ Eğitimden beklenen sonuçlara ulaşıp ulaşılmadığının belirlenmesi için eğitim çalışmalarını sırasında ve bitiminde anket, mülakat ve benzeri değerlendirmeler ile sınav usullerinin uygulanması,
- ✓ İlgili kuruluşlarla iş birliği yapılması, bilgi eğitim malzemesi ve eğitici değişiminin sağlanması,
- ✓ Eğitim faaliyetlerinin uygulanacağı yerlerin eğitim şartlarına uygun olması, eğitim ihtiyaçlarına göre düzenlenmesi ve donatılması,
- ✓ Eğitime tabi tutulan personelin eğitimde kazanılan niteliklere ve eğitime gönderilme amacına uygun görevlerde istihdam edilmesi,



2016 YILI HİZMET İÇİ EğİTİM PROGRAMI UYGULAMA ESASLARI

2016 Yılı Hizmet İçi Eğitim Programı uygulamalarında;

1. Bakanlığımız hizmet içi eğitim faaliyetlerinin Hizmet İçi Eğitim Bilgi Sistemi (HİEBİS) üzerinden yürütülmesine 2016 yılında da devam edilecektir.
2. 2016 Yılı Hizmet İçi Eğitim Programının Bakanlık <http://hiebis.tarim.gov.tr/> bağlantılı <http://egitim.tarbil.org/> web sayfasında yayınlanacak ve Bakanlığımız web sayfasından gerekli duyuru yapılacaktır.
3. Hizmet İçi Eğitim Programı kapsamında yer almayıp, program dıŐı yapılacak olan eğitimlerin de Eğitim Yayım ve Yayınlar Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda gerçekleştirilmesi ve HİEBİS'nde yer alması sağlanacaktır.
4. Bakanlığımıza yeni atanan, naklen geçen veya 657 Sayılı Kanun'un 4/B Maddesi kapsamında göreve baŐlatılan personele Bakanlığımız hizmet ve görevlerini içeren Hizmet İçi Eğitim Programlarının uygulanmasına devam edilecektir.
5. Bakanlığımız Hizmet İçi Eğitim faaliyetlerinin tamamı HİEBİS üzerinden yürütülecektir. Merkez ve taşra birimlerinin yetkililerince, HİEBİS'te "Davet Yazısı" oluŐmamıŐ personelin hizmet içi eğitim kapsamında yer alan faaliyetlere (har türlü kurs, konferans, seminer, grup toplantıları, sempozyum gibi grup çalıŐmaları) katılımına müsaade edilmeyecektir.
6. Birim amirlerince aynı hizmet içi eğitim programlarına mükerrer katılımların önlemesi hususunda gerekli önlemler alınacaktır.
7. Hizmet içi eğitim programına katılımı onaylanarak HİEBİS'ten "Davet Yazısı" yayınlanan personelin mücbir sebepler dıŐında eğitime katılmaları birim amirlerince sağlanacaktır.
8. Hizmet İçi Eğitim programına katılan personel; eğitimi planlayan birim yetkilisinin katılım onayını yapmasını müteakip HİEBİS'te oluŐan anketi doldurarak katılım belgesi alabileceklerdir.
9. Hizmet içi eğitime katılan Bakanlık personelinin katıldığı eğitim ile ilgili rapor düzenlemesi bağlı olduğu birimce sağlanacaktır.
10. Eğitime katılan personel eğitim sırasında 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olduğunun bilinciyle hareket edeceklerdir.
11. Eğitim merkezlerinde eğitim veya toplantı yapmayı planlayan birimlerin salon ve sınıf kullanımı konularında program teklifini yapmadan önce ilgili eğitim merkezi müdürlüğüne rezervasyon yaptırılacaktır.



2016 YILI HİZMET İÇİ EğİTİM PROGRAMI UYGULAMA ESASLARI

12. Bakanlığımız Hizmet Birimlerince illerde ve Bakanlığımız binaları dışında dzenlenen eğitimlerin bđlgelere yayılarak, değişik il ve ilçelerde dzenlenmesi hususunda planlamalar yapılacaktır.
 13. 2017 yılında uygulanması dđřnlen Hizmet İçi Eğitim Program taslaklarının Merkez Birimlerce hazırlanarak 01 Temmuz 2016 - 31 Ağustos 2016 tarihleri arasında HİEBİS'nde planlanacaktır.
 14. Eğitim Merkezlerince uygulamalı hizmet içi eğitimlerin artırılması ve kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlardan destek alınması konusunda çalışma yapılacaktır.
 15. Eğitimlerin 2 aşamalı olarak dzenlenmesi halinde; 2. aşama eğitimlere ancak 1. aşamayı başarılı olarak tamamlamış olanların katılması sağlanacaktır.
- Yukarıdaki hususların uygulanmasından ilgili birim amirleri sorumludurlar.

